



Firma
Max Mustermann
Musterstrasse 11
4711 Musterdorf

Ort, Datum: Wien, am 06.08.2009
Ansprechpartner: Fr. Manuela Mucila
Abteilung: Fuhrparkmanagement
Telefon: 01/71601-8098
Telefax: 01/71601-98098
e-mail: manuela.purkert@rl.co.at

Fahrzeugrückgabe

Vertragsnummer:
Mietobjekt:
Kennzeichen:
Vertragsabrechnung per:

Sehr geehrte Damen und Herren!

Sie haben uns informiert, dass oben angeführtes Kfz von uns abgeholt und verwertet werden soll. Wir möchten Sie daher vorab über den Ablauf der Abholung und wichtige Details rund um die Abrechnung informieren.

Die Abholung des Kfz erfolgt durch einen Partner von uns, der Firma Gross. Zwecks genauer Terminvereinbarung wird sich ein Mitarbeiter der Firma Gross mit Ihnen in Verbindung setzen. Bitte sorgen sie dafür, dass sich zum Zeitpunkt der Abholung folgende Unterlagen im Kfz befinden:

- Winter- oder Sommerräder (je nach Saison).
- Sämtliche Ersatzschlüssel
- Codekarten für Radio
- Serviceheft
- Bordbuch der RL-FPM (inklusive aller Tankkarten und der Drive-Card)

Bitte sorgen Sie auch dafür, dass sich das Kfz in einem gereinigten (Oberflächenwäsche) Zustand befindet.

Zentrale:
A-1020 Wien, Hollandstr. 11-13
Telefon: +43 (0)1 71601-0
Telefax: +43 (0)1 71601-8029
e-mail: leasing@rl.co.at
<http://www.raiffeisen-leasing.at>

Sitz d. Gesellschaft: Wien
Firmenbuch-Nr.: FN 131866x
Handelsgericht: Wien
DVR-Nr.: 0817848
UID Nr. ATU 38518500

Bankverbindung:
Raiffeisen-Zentralbank
Österreich AG
Konto-Nr.: 1-00.595.140
BLZ: 31000 Klagenfurt,

Landesgeschäftsstellen:
Niederösterreich-Wien,
Salzburg, Bregenz,
Graz, Innsbruck,
Eisenstadt

Für alle sichtbaren Schäden ersuchen wir dem Abholer die entsprechenden Schadenmeldungen ebenfalls zu übergeben.

Der weitere Ablauf:

- ✓ Der Abholer füllt ein Übernahmeprotokoll aus, welches vom Übergeber bestätigt wird und in dem der Zustand des Kfz und etwaige fehlende Unterlagen festgehalten werden.
- ✓ Für die exakte neutrale Beurteilung des Zustandes wird das Kfz nach Abholung von einem gerichtlich beeideten Sachverständigen begutachtet.
- ✓ Schäden, für die wir eine Schadenmeldung erhalten haben werden direkt mit der Versicherung abgewickelt (Schadensablöse).
- ✓ Schäden ohne Meldung oder Versicherungsdeckung werden im Zuge der Finanzierungsendabrechnung berücksichtigt.
- ✓ Die endgültige Abrechnung der Dienstleistungskomponenten erfolgt nach Einlangen der Treibstoffabrechnung (i.d.R. nach dem 15. des zweiten Folgemonats)

Für etwaige Rückfragen steht Ihnen Ihre Produktbetreuerin, Frau Manuela Mucila aus der Abteilung Fuhrparkmanagement unter obiger Telefonnummer gerne zur Verfügung.

Wir verbleiben

mit freundlichen Grüßen
Raiffeisen Leasing Fuhrparkmanagement